

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
GRANDI PROGETTI DI IMPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRESIVO "G. GALILEI"

Via C. Beccaria, 8 – Tel. e Fax n. 080/4897423

e-mail: [bric80600r@istruzione.it](mailto:bric80600r@istruzione.it) - [bric80600r@pec.istruzione.it](mailto:bric80600r@pec.istruzione.it)

**72015 – PEZZE DI GRECO (BR)**

(Scuola Secondaria 1° Grado "G. Galilei" Pezze di Greco - Scuola Secondaria 1° Grado "G. Fortunato" Montalbano  
Scuola Primaria "Don Milani" Montalbano - "Giovanni Paolo II" e "M. Teresa di Calcutta" Pezze di Greco - "D.  
Guanello" – PozzoFaceto Scuola Infanzia "Gianni Rodari" Montalbano "H.C. Andersen" e Via Eroi dello Spazio"  
– Pezze di Greco - "W. Disney" – Pozzo Faceto)



**Al personale ATA  
Sedi di servizio**

**All'Albo**

**Ad Amministrazione trasparente –  
Sezione BANDI DI GARA E CONTRATTI**

**Alla –Sezione "FUTURA"  
Sito web: [www.comprensivogalilei.edu.it](http://www.comprensivogalilei.edu.it)**

**Agli Atti del Progetto**

**OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca -  
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di  
apprendimento innovativi - Progetto Piano "Scuola 4.0" – Azione 1 – Next digital classroom –  
D.M. 218 / 2022**

**Codice Avviso : M4C1I3.2-2022-961**

**Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-961 – P - 20438**

**Progetto A – 03 – 29 "Piano "Scuola 4.0" – Azione 1 – Next digital classroom – D.M. 218 /  
2022"**

**Titolo: LA SCUOLA DEL FUTURO: FLESSIBILITA', COOPERAZIONE E  
INNOVAZIONE"**

**CUP: E54D22003360006**

**Decreto per l'avvio di una procedura interna di selezione per il conferimento di incarichi  
individuali per Assistente Amministrativo**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

**CONSIDERATO** per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n° 39451 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il proprio Decreto di assunzione al Programma Annuale del Progetto A – 03 – 29 “Piano “Scuola 4.0” – Azione 1 – Next digital classroom – D.M. 218 / 2022” – Importo € 133.848,68;

**VISTI** i chiarimenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 14 gennaio 2023 relativi al personale da impegnare nella realizzazione del Progetto ed ai compensi da attribuire, nell'ambito del 10% dell'intero finanziamento;

**VISTO** il Vademecum e Kit di supporto alle scuole con esempi di atti per il conferimento di incarichi individuali pubblicati, in data 17/04/2023, sulla piattaforma Futura ed utili ai fini dell'attuazione della linea di investimento PNRR M4C1 3.2 “Scuola 4.0” – Azioni 1 e 2.;

**VISTA** l'integrazione al Contratto Integrativo d'Istituto, in data 19 maggio 2023;

**VISTO** il bando per il reclutamento del personale interno prot. 1969 del 29 maggio 2023 rivolto anche al reclutamento del personale Amministrativo della scuola;

**CONSIDERATO** che non è pervenuta nessuna candidatura da parte del personale amministrativo in risposta al bando prot. 1969 del 29/05/2023 e pertanto si rende necessario avviare una nuova procedura di reclutamento;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto identificato nel Programma Annuale A – 03 – 29 “Piano “Scuola 4.0” – Azione 1 – Next digital classroom – D.M. 218 / 2022” - Titolo: La scuola del futuro : flessibilità, cooperazione e innovazione - CUP E54D22003360006 - di avvalersi della collaborazione della seguente figura professionale :

<b>Profilo Professionale</b>	<b>Attività</b>	<b>Ore di attività</b>	<b>Importo orario</b>	<b>Importo complessivo</b>
n. 1 unità ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	supporto amministrativo	<b>50</b>	<b>€ 14,50</b>	<b>€ 725,00</b> <b>L.D.</b>

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare, prima, una procedura selettiva interna, volta al conferimento degli incarichi per;

n. 1 Assistente amministrativo ( supporto amministrativo) da impegnare nel Progetto innanzi specificato nell'ambito della Linea di Investimento Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati allo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Roberta LEPORATI in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Roberta LEPORATI ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n.113 del 26 maggio 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### **DECRETA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di un incarico individuale

- **n. 1 unità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO avente per oggetto attività di supporto amministrativo.**

Gli incarichi avranno durata massima al 31.12.2024 salvo proroghe che si potrebbero rendersi necessarie.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di:

#### **1. ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO (Assistente Amministrativo)**

- a. Supportare il RUP nella gestione dei rapporti con le aziende e con tutte le figure professionali coinvolte;
- b. Provvedere alla tenuta del fascicolo del Progetto cartaceo ed elettronico e supportare il RUP nella gestione del Progetto nella Piattaforma FUTURA;
- c. Supportare tutte le procedure amministrative inerenti il Progetto (verifica requisiti dei fornitori, acquisizione Cig, liquidazione compensi ...).

Il Dirigente dichiara:

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990 impegnandosi ad espletare tutte le funzioni connesse all'incarico.,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Roberta LEPORATI**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.